

**T.C.**  
**BOLU VALİLİĞİ**  
**İl Emniyet Müdürlüğü**  
**(Polisevi Şube Müdürlüğü)**  
**KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU**

S.N	PERSONELE VE VATANDAŞA SUNULAN HİZMETİN ADI	BAŞVURUDA İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLAMA SÜRESİ
1	KONAKLAMA HİZMETLERİ	1- Kimlik Kartı, Polis tanıtma kartı yada Sosyal Tesislere Giriş Kartı. 2-Konaklama Belesinin Doldurulması	<b>*10 Dakika Müracaat alınması,</b> <b>*Aynı gün talebin karşılanması</b>
2	SOSYAL TESİSLERE GİRİŞ KARTI MÜRCAATLARI	1-Dilekçe 2-Her aile bireyine ait 1 adet vesikalık fotoğraf	<b>*15 Dakika Müracaat alınması,</b>
3	RESTORAN HİZMETLERİ	1- Kimlik Kartı, Polis tanıtma kartı yada Sosyal Tesislere Giriş Kartı.	<b>*10 Dakika Müracaat alınması ve talebin karşılanması</b>

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksik belge ile başvuru yapılmasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıda ki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz.Yukarıdaki belgeler standart müracaatlar için geçerlidir.özel durumlarda ekstra belge istenebilir.

İlk Müracaat Yeri : Şube Müdürü  
İsmi : Halil SÖNMEZ  
Ünvanı : 3. Sınıf Emniyet Müdürü  
Adresi : Polisevi Şube Müdürlüğü  
Telefon : 374 225 22 22  
Faks : 374 225 25 00

İkinci Müracaat Yeri : Emniyet Müdür Yardımcısı  
İsmi : Serdar ÇINAR  
Ünvanı : İl Emniyet Müdür Yardımcısı  
Adresi : İl Emniyet Müdürlüğü  
Telefon : 374 215 37 21  
Faks :