

MUDURNU KAYMAKAMLIĞI  
İLÇE EMNİYET MÜDÜRLÜĞÜ

KAMU HİZMET STANDARTLARI TABLOSU

SIRA NO	HİZMETİN ADI	İSTENİLEN BELGELER	HİZMETİN TAMAMLANMA SÜRESİ
1	ALKOLDEN ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİNİN GERİ TESLİMİ	1-1. kez belge alımında Nüfus Cüzdanı, Maliyeden T.İ.P.C. Borcu Yoktur Yazısı 2-2. kez belge alımında İl Sağlık Müd. Sürücü Geliştirme Sertifikası, Maliyeden T.İ.P.C. Borcu Yoktur 3-3. kez belge alımında özel Psikoteknik Merkezinden Rapor Aslı, Maliyeden T.İ.P.C. Borcu Yoktur	15 DK
2	ALKOLDEN ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİNİN GERİ TESLİMİ (Yabancı Sürücü Belgesi)	1-PASAPORT VEYA KİMLİK BELGESİ 2-MALİYEDEN "T.İ.P.C. BORCU YOKTUR" KAĞIDI	15 DK
3	HIZ İHLALİNDEN ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİNİN GERİ TESLİMİ	1-NÜFUS CÜZDANI 2-ÖZEL PSİKOTEKNİK DEĞERLENDİRME MERKEZİNDEN PSİKO TEKNİK RAPOR ASLI 3-MALİYEDEN "T.İ.P.C. BORCU YOKTUR" KAĞIDI	10 DK
4	100 CEZA PUANINDAN ALINAN SÜRÜCÜ BELGESİNİN GERİ TESLİMİ	1-NÜFUS CÜZDANI 2-ÖZEL PSİKOTEKNİK DEĞERLENDİRME MERKEZİNDEN PSİKO TEKNİK RAPOR ASLI 3-MALİYEDEN "T.İ.P.C. BORCU YOKTUR" KAĞIDI	10 DK
5	TRAFİK DENETLEME (Trafik Kaza Raporları)	1-EHLİYET, 2-KİMLİK BELGESİ ASLI VE FOTOKOPİSİ 3- RUHSAT,	10 DK
6	TRAFİK DENETLEME (Trafik Cezaları)	1-KİMLİK BELGESİ ASLI VE FOTOKOPİSİ 2-EHLİYET, 3- RUHSAT,	5 DK
7	TRAFİK DENETLEME (Araç ve Ehliyet Sorgu)	1-KİMLİK BELGESİ ASLI VE FOTOKOPİSİ 2-EHLİYET, 3- RUHSAT,	5 DK
8	SÜRÜCÜ BELGESİ CEZA NEDENİYLE BAŞKA İLLERDE ALINMIŞ VE İLÇEMİZDEN GERİ	1-1 .KEZ SÜRÜCÜ BELGESİ ALINMIŞ SÜRÜCÜ BELGE SAHİBİ VEYA NOTERCE ONAYLANAN VEKALET SAHİBİ MÜRACAATI 2-NÜFUS CÜZDANI 3-2. KEZ SÜRÜCÜ BELGESİ ALINMIŞ İSE ÖZEL PSİKOTEKNİK DEĞERLENDİRME MERKEZİNDEN PSİKO TEKNİK RAPOR ASLI	10 DK

	TESLİM ALINMA DURUMU	4-3. KEZ SÜRÜCÜ BELGESİ ALINMIŞ İSE DAİMA İPTALİ 5-MALİYEDEN "T.İ.P.C. BORCU YOKTUR" KAĞIDI	
9	TRAFİKTE MEN EDİLEN ARAÇLARIN GERİ TESLİMİ	1-NÜFUS CUZDANI VEYA SÜRÜCÜ BELGESİ, 2-ARAÇ SAHİBİ DEĞİL İSE MUVAFAKAT VEYA NOTER TASDİKLİ VEKALETNAME, 3-ŞİRKET ARAÇLARI İÇİN YETKİ BELGESİ 4-ARAÇ TRAFİK VE TESCİL BELGESİ 5-TRAFİK SİGORTA POLİÇESİ	10 DK
10	KAYIP ÇALINTI MÜRACAATI	1-KİMLİK BELGESİ	15 DK
11	YİVSİZ AV TÜFEĞİ RUHSAT VE SATINALMA BELGESİ TALEBİ	MÜLKİ AMİRLİĞE HİTABEN DİLEKÇE. CUMHURİYET SAVCILIGI SABIKA KAYDI NÜFUS CÜZDANI ASLI VE FOTOKOPİSİ. YERLEŞİM YERİ BELGESİ. VUKUATLI NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ. SON BİR YIL İÇİNDE ÇEKİLMİŞ 4 ADET FOTOĞRAF HEKİM RAPORU. HARÇ MAKBUZU ( VERGİ DAİRESİNDEN ALINACAK.)	EN GEÇ ( BİR ) HAFTA İÇİNDE
12	YİVSİZ AV TÜFEĞİ RUHSAT SÜRESİNİN SONA ERMESİ NEDENİYLE YENİLEME.	MÜLKİ AMİRLİĞE HİTABEN DİLEKÇE. CUMHURİYET SAVCILIGI SABIKA KAYDI  NÜFUS CÜZDANI ASLI VE FOTOKOPİSİ.  YERLEŞİM YERİ BELGESİ.  VUKUATLI NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ.  SON BİR YIL İÇİNDE ÇEKİLMİŞ 2 ADET FOTOĞRAF	YİVSİZ AV TÜFEĞİNE AIT SİLAH İŞLEM DOSYASI MÜDÜRLÜĞÜM ÜZ ARŞİVLERİNDE İSE 1 ( BİR ) HAFTA İÇİNDE.  YİVSİZ AV TÜFEĞİNE AIT SİLAH İŞLEM DOSYASI MÜDÜRLÜĞÜM İÇİNDE DEĞİL

		HEKİM RAPORU. HARÇ MAKBUZU ( VERGİ DAİRESİNDEN ALINACAK.)	İSE DOSYANIN TARAFIMIZA ULAŞMASININ ARDINDAN 1 (BİR ) HAFTA İÇİNDE.
13	YİVSİZ AV TÜFEĞİ DEVİR İŞLEMLERİ.	MÜLKİ AMİRLİĞE HİTABEN DİLEKÇE. YİVSİZ AV TÜFEĞİ DEVİR VE TESLİM TUTANAĞI. CUMHURİYET SAVCILIGI SABIKA KAYDI NÜFUS CÜZDANI ASLI VE FOTOKOPİSİ. YERLEŞİM YERİ BELGESİ. VUKUATLI NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ. SON BİR YIL İÇİNDE ÇEKİLMİŞ 2 ADET FOTOĞRAF HEKİM RAPORU. HARÇ MAKBUZU ( VERGİ DAİRESİNDEN ALINACAK.)	YİVSİZ AV TÜFEĞİNİ DEVİR ALACAK OLAN ŞAHSIN İLK DEFA YİVSİZ AV TÜFEĞİ RUHSATI DÜZENLENİYOR İSE 1 ( BİR ) HAFTA İÇİNDE. YİVSİZ AV TÜFEĞİ RUHSATI OLUP BAŞKA BİR YİVSİZ AV TÜFEĞİ DEVİR ALMAK İSTEYEN ŞAHSIN YİVSİZ AV TÜFEĞİNE AİT SİLAH İŞLEM DOSYASI MÜDÜRLÜĞÜM ÜZ ARŞİVLERİNDE DEĞİL İSE DOSYANIN TARAFIMIZA ULAŞMASININ ARDINDAN1 ( BİR) HAFTA İÇİNDE.

14	KURUSIKI SES VE GAZ TABANCASININ KAYIT ALTINA ALINARAK EK-3 BELGESİ DÜZENLENMESİ.	MÜLKİ AMİRLİĞE HİTABEN DİLEKÇE. CUMHURİYET SAVCILIĞI SABİKA KAYDI NÜFUS CÜZDANI ASLI VE FOTOKOPİSİ. YERLEŞİM YERİ BELGESİ. VUKUATLI NÜFUS KAYIT ÖRNEĞİ. SON BİR YIL İÇİNDE ÇEKİLMİŞ 2 ADET FOTOĞRAF	4 ( DÖRT ) İŞ GÜNÜ İÇİNDE.
15	DİLEK VE ŞİKAYET BAŞVURULARI	1-Dilekçe 2-İhbar 3- Bilgi Edinme Müracaatı	15-30 GÜN
16	POLİS MERKEZİ AMİRLİKLERİNE KİMLİK BAŞVURUSUNDA İSTENİLEN BELGELER (ŞİRKETLER İÇİN)	1-İmza Sirküleri 2-Vergi Levhası Örneği 3-Ticaret Sicil Gazetesi Örneği 4-İşletme Ruhsatı (İş Yeri Açma ve Çalıştırdığına Dair) Belgesi (Muhtar ve İşyeri onaylı) (Muhtar ve İşyeri onaylı)	30 DAKİKA
17	POLİS MERKEZİ AMİRLİKLERİNE KİMLİK BAŞVURUSUNDA İSTENİLEN BELGELER (ŞAHISLAR İÇİN)	1-Vergi Levhası Örneği 2-İşyeri açma ve çalışma ruhsatı 3-Bildirim Formu (İşyeri sahibi ve yada işleticiye ait form (Muhtar ve İşyeri onaylı) 4-Bildirim Formu (Çalışanlar İçin (Muhtar ve İşyeri onaylı)	20 DAKİKA
18	HAVAİ FİŞEK GÖSTERİSİ İÇİN İSTENİLEN BELGELER	1-Kaymakamlık makamına dilekçe ile müracaat edilecek(Kullanma ve gösteri yeri, gösteri başlama ve bitiş tarih-saati, hangi maddeden ne kadar kullanılacağı belirtilerek patlayıcı maddeleri kullanma ruhsatı olan bayiler aracılığı ile gösteri tarihinden 72 saat önce verilecek) 2-Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünden en az 10 gün önceden uygunluk belgesi alınacak 3-Patlayıcı maddeleri kullanacak olan bayii tarafından ise; Piroteknik mamul ruhsat fotokopisi, Sigorta poliçe fotokopisi, patlatıcıların kimlik ve yeterlilik belgesi fotokopisi ile patlayıcı maddeleri nakledenlerin güvenlik belgesi fotokopisi ve taahhüt namesi getirmesi gerekmektedir.	3 İŞ GÜNÜ
19	İDARİ PARA CEZASI TAHSİLATI	1-İdari Yaptırım Cezası Tutanağı	5 DAKİKA

20	OTEL ŞİFRE İŞLEMLERİ	1-Dilekçe 2-İşyeri Açılış Ruhsatı 3-Sabit IP numarası 4-Personel listesi 5-E-mail adresi 6- Şahsen müracat	15 DAKİKA
21	KİRALIK ARAÇ BİLDİRİM SİSTEMİ	1-Dilekçe 2-Vergi Levhası Aslı ve Fotokopisi 3-İşyeri açma ruhsatı 4-Anonim şirketlerde Ankara Ticaret Odası Sicil Gazetesi Fotokopisi 5-Kimlik veya süresi geçerli pasaport 6-E-mail adresi 7-Sabit IP numarası 8-Sabit telefon numarası 9-Şahsen Müracaat	30 DAKİKA
22	YURDA GİRİŞ-ÇIKIŞ BELGESİ	1-Şahsın dilekçesi veya Resmi Üstyazı 2-Nüfus Cüzdanı Aslı 3.Şahsın vekilinin müracaat etmesi halinde noterden veya konsolosluklardan verilen vekaletname 4.Yabancı uyruklu ve çifte vatandaşların pasaport ve identity card fotokopileri	1 GÜN

Başvuru esnasında yukarıda belirtilen belgelerin dışında belge istenmesi, eksik belge ile başvuru yapılmamasına rağmen hizmetin belirtilen sürede tamamlanmaması veya yukarıdaki tabloda bazı hizmetlerin bulunmadığının tespiti durumunda ilk müracaat yerine başvurunuz. Yukarıdaki belgeler standart müracaatlar için geçerlidir, özel durumlarda ekstra belge istenebilir.

İLK MÜRACAAT YERİ : İlçe Emniyet Müdürlüğü  
İSİM : Etem ÇAKIR  
Unvan : İlçe Emniyet Müdür V.  
Adres : Kaygana Mah. Bolu Cd. No:109  
Mudurnu/BOLU  
Tel : 374 421 3011  
Faks : 374 421 2440

İKİNCİ MÜRACAAT YERİ : Mudurnu Kaymakamlığı  
İSİM : Fatih ÇEVİK  
UNVAN : Kaymakam  
ADRES : Hükümet Konağı.  
Mudurnu-BOLU  
Tel : 374 421 3001  
Faks : 374 421 3501